

## REGULAMIN ORGANIZACYJNY PODMIOTU LECZNICZEGO

### § 1

#### Podstawa prawna

Niniejszy regulamin został przyjęty na podstawie art. 24 w zw. a z art. 23 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 ze zm.). W sprawach w nim nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz aktów wykonawczych do niej, a także ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2009, Nr 52 poz. 417) oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

### § 2

#### Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot leczniczy pod nazwą Capital Clinic spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (dalej „Podmiot leczniczy”).

### § 3

1. Podstawowym celem Podmiotu leczniczego jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa.
2. Do podstawowych zadań należy:
  - a) prognozowanie i organizowanie działalności profilaktyczno-leczniczej oraz terapeutycznej,
  - b) udzielanie indywidualnych porad i konsultacji lekarskich,
  - c) organizowanie i prowadzenie oświaty zdrowotnej w reprezentowanej specjalności,
  - d) współdziałanie z innymi jednostkami organizacyjnymi służby zdrowia, uczelniami, szkołami, zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami
  - e) udzielanie świadczeń specjalistycznych osobom i podmiotom zainteresowanym na stałe lub okresowo,
  - f) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej,
  - g) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
  - h) inne zadania zlecone przez osobę upoważnioną.

### § 4

1. W ramach podmiotu leczniczego działa tylko jedna komórka organizacyjna -: gabinet stomatologiczny Capital Clinic przy ul. Przasnyskiej 7.
2. W ramach wyżej wskazanej jednostki organizacyjnej wyodrębniono komórki organizacyjne:
  - poradnia stomatologiczna,
  - poradnia dietetyczna
  - poradnia medycyny estetycznej

## § 5

Podmiot leczniczy udziela ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresu leczenia specjalistycznego – leczenie stomatologiczne, leczenie stomatologiczne dzieci i młodzieży do lat 18.

## § 6

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentom w ramach funkcjonowania:
  - a) poradni stomatologicznej,
  - b) poradni dietetycznej
  - c) poradni medycyny estetycznejmieszczących się w budynku przy ul. Przasnyskiej 7 w Warszawie (miejsce udzielania świadczeń).
2. W ramach poradni stomatologicznej podmiot leczniczy, w szczególności:
  - wykonuje badania lekarskie
  - stawia diagnozy
  - udziela porad lekarskich,
  - określa kierunek leczenia,
  - orzeka i opiniuje o stanie zdrowia,
  - prowadzi opiekę profilaktyczną
  - wykonuje działania diagnostyczne
  - profilaktyka stomatologiczna
  - wykonuje świadczenia z zakresu stomatologii zachowawczej
  - wykonuje świadczenia z zakresu protetyki stomatologicznej
  - wykonuje świadczenia z zakresu chirurgii stomatologicznej
  - wykonuje świadczenia z zakresu stomatologii dziecięcej
  - wykonuje świadczenia z zakresu periodontologii
  - wykonuje świadczenia z zakresu ortodoncji
  - wykonuje świadczenia z zakresu implantologii stomatologicznej
  - wykonuje prowadzenie dokumentacji medycznej.
3. Poradnia stomatologiczna czynna jest w godzinach 9-21.

## § 7

1. Podmiot leczniczy organizuje świadczenia zdrowotne z zakresu leczenia stomatologicznego w sposób zapewniający pacjentom najdogodniejszą formę korzystania ze świadczeń.
2. Rejestracja pacjentów odbywa się zarówno osobiście (bądź przez członków rodziny, czy też osoby trzecie), jak i telefonicznie, z wyznaczeniem dnia i godziny realizacji świadczenia zdrowotnego.
3. Świadczenia zdrowotne udzielane są w dniu zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym z pacjentem.

## § 8

1. Pacjent ma prawo do natychmiastowego uzyskania świadczeń zdrowotnych ze względu na zagrożenie zdrowia lub życia.
2. Świadczenia na rzecz pacjentów są wykonywane przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone w odrębnych przepisach.
3. Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentom zgodnie z wymaganiami aktualnej wiedzy medycznej.

4. Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentowi z należytą starannością, w warunkach odpowiadających obowiązującym w tym zakresie wymaganiom fachowym i sanitarnym.
5. Osoby udzielające pacjentowi świadczeń zdrowotnych kierują się zasadami etyki zawodowej określonymi przez właściwe samorządy zawodów medycznych.
6. Orzeczenia lekarskie dotyczące stanu zdrowia pacjentów wydawane są zgodnie z regulacjami ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty.

## **§ 10**

1. Współdziałanie między poszczególnymi jednostkami oraz komórkami organizacyjnymi podmiotu powinno odbywać się w sposób, który zapewni sprawność funkcjonowania podmiotu oraz kompleksowość, dostępność i należytą jakość udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Podmiot leczniczy powierza wyznaczonemu lekarzowi obowiązek nadzoru w zakresie prawidłowości i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, koordynacji pracy personelu medycznego zatrudnionego przez podmiot leczniczy oraz nadzoru nad prawidłowością prowadzenia dokumentacji medycznej i przetwarzania danych w niej zawartych.

## **§ 11**

1. Podmiot leczniczy prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, a także w ustawie z dnia o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta i Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
2. Podmiot leczniczy zapewnia ochronę danych zawartych w dokumentacji medycznej.

## **§ 12**

Dokumentacja medyczna jest udostępniana:

- do wglądu w siedzibie praktyki zawodowej (ul. Przasnyska 7)
- przez sporządzenie jej kserokopii, odpisów i wyciągów,
- poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu na żądanie uprawnionych organów.

## **§ 13**

1. Pacjentowi korzystającemu ze świadczeń zdrowotnych udzielanych w ramach działalności prowadzonej przez podmiot leczniczy przysługują prawa przewidziane w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, a także w przepisach odrębnych.
2. Informacja o prawach wskazanych w ust.1, uwzględniająca ograniczenia tych praw określone w przepisach prawa, udostępniona jest pacjentom w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w formie pisemnej w miejscu ogólnodostępnym. W przypadku pacjenta niemogącego się poruszać informację taką udostępnia się w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią w pomieszczeniu, w którym pacjent przebywa.

## **§14**

1. Zgon pacjenta i jego przyczyny stwierdza się w karcie zgonu.

2. Wystawienie karty zgonu jest obowiązkiem lekarza, który ostatni w okresie 30 dni przed dniem zgonu udzielił choremu świadczeń lekarskich.
3. Jeżeli zachodzi podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo, kartę zgonu wystawia lekarz, który na zlecenie sądu lub prokuratury dokonał oględzin lub sekcji zwłok.
4. W przypadku, gdy nie ma lekarza zobowiązanego do wystawienia karty zgonu w myśl ustawy, bądź taki lekarz zamieszkuje w odległości większej niż 4 km od miejsca, w którym znajdują się zwłoki, albo z powodu choroby lub innych uzasadnionych przyczyn nie może dokonać oględzin zwłok w ciągu 12 godzin od chwili wezwania, kartę zgonu wystawia lekarz, który stwierdził zgon będąc wezwany do nieszczęśliwego wypadku lub nagłego zachorowania.
5. Kartę zgonu pacjenta, który zmarł w trakcie leczenia w podmiocie leczniczym wydaje się najbliższej rodzinie.

## **§ 15**

1. Wydzielonym w ramach podmiotu leczniczego gabinetem stomatologicznym kieruje dr Agnieszka Nęcka i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Podczas nieobecności kierownika zastępuje go upoważniony przez niego pracownik.

## **§16**

1. W czasie korzystania ze świadczeń medycznych w Capital Clinic pacjent ma prawo do:
  - poszanowania godności osobistej oraz uprzejmego traktowania przez personel medyczny
  - świadczenia usług zdrowotnych przez personel o odpowiednich kwalifikacjach, zgodnie z wymaganiami wiedzy medycznej
  - rzetelnej informacji o stanie zdrowia
  - wyrażenia zgody na udzielanie określonych świadczeń zdrowotnych lub ich odmowy, po uzyskaniu informacji o proponowanych metodach diagnozy i leczenia.
2. Do obowiązków pacjenta należy:
  - przestrzeganie regulaminu porządkowego Capital Clinic
  - przestrzeganie zakazu palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu na terenie gabinetu stomatologicznego
  - przestrzeganie higieny osobistej
  - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa oraz ppoż.
  - przestrzeganie zaleceń lekarza
3. Pacjent, którego prawa zostały naruszone w trakcie korzystania ze świadczeń medycznych w podmiocie leczniczego ma prawo do złożenia ustnej lub pisemnej skargi do kierownika zakładu.
4. Pacjenci mają prawo zgłaszania uwag, wniosków i skarg osobom udzielającym im świadczeń zdrowotnych jak i bezpośrednio kierować je do kierownika placówki. Na życzenie pacjenta udzielana jest mu odpowiedź na piśmie.
5. Kierownik podmiotu leczniczego zapewnia dostępność informacji o prawach pacjenta.

## **§ 17**

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez kierownika zakładu i jest udostępniony w miejscach ogólnodostępnych dla osób, których dotyczy.